

IMS POLITIK – INTEGRIERTES MANGEMENTSYSTEM

fm Büromöbel Deutschland und fm Büromöbel Österreich verpflichten sich hiermit auf Basis der Unternehmensgrundsätze und Leistungsansprüche, die Arbeitssicherheit, den Gesundheitsschutz sowie das Umwelt-, Energie- und Qualitätsmanagement wirksam zu leben und weiterzuentwickeln.

Hierzu haben wir uns folgende Bedingungen auferlegt:

- Wir weisen Verantwortlichkeiten klar zu und definieren Handlungsaufträge für jeden Mitarbeiter. Alle Führungskräfte und Mitarbeiter*innen gestalten hierbei aktiv und bewusst in ihrem täglichen handeln mit.
- Wir erfüllen die Anforderungen unserer Kunden, Partner und weiterer Interessengruppen sowie externer und interner bindender Verpflichtungen, wirksam in unseren Prozessen.
- Wir fördern eine Lernkultur und erarbeiten präventive und korrektive Maßnahmen zur Vermeidung von Abweichungen und Vorfällen gemeinsam mit unseren Mitarbeitern, Kunden und Partnern.
- Wir entwickeln Mindestanforderungen und Prozessstandards, die in allen Geschäftsbereichen unabhängig von einer Zertifizierung weltweit zu implementieren sind.
- Wir machen unsere Leistung in den Bereichen Qualität, Umwelt, Energie, Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz mittels konkreter Ziele und Kennzahlen messbar und steuerbar.
- Wir arbeiten langfristig und investieren in gut ausgebildete Mitarbeiter*innen durch Qualifizierung, Gesundheitsförderung und moderne Arbeitsplätze.
- Wir setzen emissions- und schadstoffarme Materialien ein und agieren mit dem Leistungsanspruch unserer Entwicklungs- und Einkaufsrichtlinien, um ein ausgereiftes und hochqualitatives Produkt zu liefern.
- Wir streben zuverlässige, ausgereifte und langlebige Produkte an, die unseren Vorsprung ökonomisch und ökologisch im Sinne der Optimierung der Cost of Production (CoP) nachhaltig sichert.
- Unser **Ziel** ist es, ein nachhaltiges Wirtschaften in unseren Unternehmen zu schaffen, wobei der Abbau von Umweltbelastungen im Sinne des Umweltschutzes besonders berücksichtigt wird.

Bösel und Ampflwang,
im November 2021



 Christopher Moormann (Geschäftsführer)



 Dan Lühr (Geschäftsführer)

Erstellt am:	05.06.2018	Abteilung:	MB	Name:	Erwin Landwehr
Freigegeben am:	23.11.2021	Abteilung:	GF	Name:	Christopher Moormann, Dan Lühr
Geändert am:	03.01.2022	Abteilung:	QM	Name:	Florian Landwehr
Quelle/Dateipfad:	V:\001 Managementsysteme\002 IMS\001 Doku management\002 Doku Info\005 Formblätter				

Qualität

fm Büromöbel verpflichtet sich zu Qualität für alle relevanten Vorgänge und Prozesse und entwickelt seine Produkte, Prozesse und Mitarbeiter*innen kontinuierlich weiter. Zur Schaffung eines hochwertigen Qualitätsprogramms einschließlich Strategie und Zielsetzung haben wir einen gemeinsamen Konsens und die Schlüsselemente für Qualität neu definiert.

Im Rahmen der unternehmerischen Sorgfaltspflicht hinsichtlich der Qualitätssicherung unserer Produkte und Dienstleistungen, legen wir hiermit unsere Qualitätspolitik fest:

- Wir leben Qualität – Wir sind Vorreiter im Bereich Qualität und Leistung. Dazu gestalten, optimieren und leben wir unsere Qualitätsprozesse, die auf den Anforderungen der Qualitätsnorm ISO 9001 aufbauen. Unsere Prozesse setzen die Strategie der Organisation wirksam um und stellen die Erreichung unserer Ziele sicher.
- Wir sind erfolgreich im Markt – Wir kennen und erfüllen weltweit die Erwartungen unserer Kunden. Wir fördern durch unser Handeln die schnelle Einführung neuer Fertigungs- und Verfahrenstechnologien, um sicherzustellen, dass hierdurch die Qualität unserer Produkte und Dienstleistungen unserer Unternehmen den internen und externen Anforderungen gerecht wird.
- Wir arbeiten zusammen – Wir erkennen durch effiziente Zusammenarbeit in und zwischen den Unternehmensbereichen potenzielle Qualitätsrisiken frühzeitig, handeln präventiv und reagieren effektiv auf Qualitätsabweichungen. Wir reduzieren alle Arten von Fehlern und steigern unsere Qualität kontinuierlich.
- Right First Time (RFT = erste Mal richtig) – Wir verstehen „Right First Time“ als Verpflichtung gegenüber unseren internen und externen Parteien, unsere Ergebnisse immer fehlerfrei zur sofortigen Verwendung zu liefern.
- ON time in full (OTIF = pünktlich und vollständig) – Unsere Supply Chain (Lieferkette) ist die größte Herausforderung. Um diese Herausforderung gemeinsam bewältigen zu können, gilt der Ansatz „On time in full“. Alle unsere Lieferungen intern und extern können unsere Kunden pünktlich und vollständig erwarten. Wir sehen dies als einen wesentlichen Leistungsanspruch für die Zukunft von fm Büromöbel.
- Make it happen (MIT = mach es möglich) – Wir kennen unsere Stärken und Schwächen und wissen, wo wir ansetzen müssen, um uns zu verbessern. Dies wollen wir gemeinsam tun. Wir werden uns dafür realistische Ziele setzen. Für alle gilt, die Ziele zu verstehen, seine Ressourcen dafür zu planen und die erfolgreiche Umsetzung zu verwirklichen.

Eine störungsfreie Organisation und fortschrittlichste Methoden des Qualitätsmanagements bilden den dafür notwendigen Rahmen. Alle Mitarbeiter*innen sind verpflichtet, die in ihrem Verantwortungsbereich geltenden Regelungen anzuwenden, ihre Wirksamkeit ständig zu überwachen und den neuesten Kenntnissen und Erfordernissen anzupassen. Dieses Qualitätsverständnis und Qualitätsbewusstsein, sowie die Einstellung aller Mitarbeiter*innen zur Qualität sind Voraussetzung für die Zufriedenheit unserer Kunden und damit für den dauerhaften Erfolg unseres Unternehmens.

Erstellt am:	05.06.2018	Abteilung:	MB	Name:	Erwin Landwehr
Freigegeben am:	23.11.2021	Abteilung:	GF	Name:	Christopher Moormann, Dan Lühr
Geändert am:	03.01.2022	Abteilung:	QM	Name:	Florian Landwehr
Quelle/Dateipfad:	V:\001 Managementsysteme\002 IMS\001 Doku management\002 Doku Info\005 Formblätter				

	fm Büromöbel GmbH Unternehmenspolitik	FB Nr.: FB-B-0075-0000
		Rev. Nr.: 5
		Bezug: ISO 9001, 14001, 45001, 50001, 14040
		Seite: 3 von 5

Umwelt

Das Umweltmanagement als tragende Säule der Nachhaltigkeit gewährleistet die ständige Verbesserung unserer Umweltleistung sowie die effiziente Nutzung und Bewahrung natürlicher Ressourcen. Zur Ermittlung der wesentlichen Umweltaspekte wird ein Risiken- und chancenbasierter Ansatz verwendet, um Auswirkungen und Störfälle zu vermeiden. Die Ziele für Umweltverbesserungen werden gemäß den entsprechenden Anforderungen nach ISO 14001 festgelegt.

- **Low carbon future (Kohlenstoffdioxidarme Zukunft):** Wir sind bestrebt, unsere Treibhausgasemissionen zu ermitteln und zu senken. Im Rahmen unserer Ökobilanz = (Life Cycle Assessment) nach ISO 14040 werden die produktbezogenen Umweltauswirkungen bewertet, wobei das Ziel in der Optimierung, während jeder Phase des Lebenszyklus besteht. Wir unterstützen eine klimaneutrale Wirtschaft und orientieren uns am klimaneutralen Ansatz.
- **Energieverbrauch:** Wo immer es möglich ist, beabsichtigen wir die Energieverbräuche zu reduzieren bzw. auf regenerative Energien umzustellen. Unser Energiemanagement richtet an einer nachhaltigen Energiebeschaffung aus, bei allen Tätigkeiten und zur größtmöglichen Energieeffizienz.
- **Schadstoffe:** Wir stehen in alleiniger Verantwortung, dass alle unsere Produkte, die von uns in Verkehr gebracht werden, den Anforderungen der Verordnung (EG) Nr. 1907/2006 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 15. Februar 2006 zur Registrierung, Bewertung, Zulassung und Beschränkung chemischer Stoffe (REACH) sowie die 2011/65/EU RoHS-Richtlinie mit dem geänderten Anhang II (EU 2015/863) eingehalten werden.
- **Wasserressourcen:** Wir zielen auf die Minimierung des unnötigen Einsatzes von Wasser während des gesamten Lebenszyklus ab. Wir sind bemüht, allen möglichen Risiken zu begegnen, die von Wassergefährdenden Stoffen bzw. möglichen Störfällen ausgehen. Wir legen den Schwerpunkt auf eine nachhaltige, effiziente Wasserwirtschaft.
- **Kreislaufwirtschaft:** Unser Ansatz beinhaltet Reststoffvermeidung entsprechend der Abfallhierarchie. Unser Ziel ist der effiziente Einsatz von Material und die Überführung des Materials nach seiner Nutzung in hochwertige Rückgewinnungsprozesse. Wir verpflichten uns in unseren Entwicklungs- und Einkaufsrichtlinien zur ständigen Weiterentwicklung unserer Produkte, um eine hohe Recyclbarkeit zu erreichen.
- **Nachhaltige Lieferkette:** Wir übernehmen innerhalb unserer Lieferkette Verantwortung in Bezug auf Umwelt- und soziale Aspekte, Vertragslieferanten werden anhand unserer Einkaufsrichtlinien und unserem Lieferantenportal ausgewählt; wobei Nachhaltigkeitskriterien eine wesentliche Rolle ausmachen. Das Ziel besteht in der systematischen Zusammenarbeit mit allen beteiligten Partnern, um den Auswirkungen auf Mensch und Natur zu begegnen.

Erstellt am:	05.06.2018	Abteilung:	MB	Name:	Erwin Landwehr
Freigegeben am:	23.11.2021	Abteilung:	GF	Name:	Christopher Moormann, Dan Lühr
Geändert am:	03.01.2022	Abteilung:	QM	Name:	Florian Landwehr
Quelle/Dateipfad:	V:\001 Managementsysteme\002 IMS\001 Doku management\002 Doku Info\005 Formblätter				

Unsere Umweltschutz - Leitlinien

1. Unser erklärtes Ziel ist es, mögliche negative Einwirkungen der betrieblichen Aktivitäten auf die Umwelt gering zu halten. Die Gesundheit und Sicherheit des Menschen sowie der Schutz der Umwelt sollen jederzeit den gleichen Stellenwert wie der ökonomische Nutzen des Unternehmens haben. Die kontinuierliche Bewertung und Verbesserung des betrieblichen Umweltschutzes im Rahmen des Umweltmanagementsystems wird auch zukünftig hohe Umweltschutz- und Sicherheits-Standards gewährleisten.
2. Unsere Fertigungsverfahren und Produkte werden regelmäßig auf ihre Umweltauswirkungen überprüft. Resultierende Maßnahmen und fortschrittliche Technologien sollen zur Schonung natürlicher Ressourcen und zur Reduzierung anfallender Reststoffe führen. Dabei tragen wir Sorge dafür, dass unvermeidbare Abfälle sortenrein einer Verwertung zugeführt bzw. ordnungsgemäß von überprüften, zugelassenen und kompetenten Unternehmen entsorgt werden.
3. Die Umwelleitlinien der „fm Büromöbel GmbH – Deutschland und Österreich“ sind für alle Mitarbeiter verbindlich. Besondere Verantwortung für die Realisierung unserer Umweltziele kommt der Geschäftsleitung zu. Als Vorbild trägt sie aktiv dazu bei, die Umweltpolitik und das Umweltverständnis der Mitarbeiter weiterzuentwickeln und den Umweltschutz in der Unternehmensstruktur zu verankern.
4. Benötigen wir Leistungen anderer Unternehmen, so überzeugen wir uns von deren Sachkenntnis und Zuverlässigkeit. Unsere Lieferanten, Dienstleister und Vertragspartner werden in unseren Bestrebungen für einen verbesserten Umweltschutz einbezogen. Insbesondere sorgen wir dafür, dass bei uns tätige Firmen die an beiden Standorten geltenden Vorschriften einhalten und die Umweltpolitik des Unternehmens kennen.
5. Die Funktionsfähigkeit und Weiterentwicklung unseres Umweltmanagementsystems sowie die Einhaltung von Umweltpolitik und Umweltzielen werden mittels regelmäßiger Audits einer laufenden Überwachung unterzogen. Bei Soll-Ist-Abweichungen sind die Verantwortlichen verpflichtet, geeignete Korrekturmaßnahmen zu ergreifen.
6. Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der „fm Büromöbel GmbH – Deutschland und Österreich“ werden regelmäßig über Umweltschutzmaßnahmen informiert und in Entscheidungsprozesse eingebunden. Darüber hinaus wird das Verantwortungsbewusstsein unserer Beschäftigten durch Schulungen stetig gefördert. Mit unseren Kunden, den zuständigen Behörden und der Öffentlichkeit führen wir einen offenen und sachlichen Dialog. Dieser umfasst sämtliche Themen, welche die Umweltaspekte unserer Aktivitäten betreffen und Verbesserungspotentiale beinhalten.
7. Die gesetzlichen Vorschriften und behördlichen Auflagen zum Umweltschutz bilden den Rahmen unserer Tätigkeiten. Durch deren Einhaltung und einem ausgewogenen Verhältnis zwischen Ökologie und Ökonomie wollen wir der sozialen Verantwortung gegenüber unseren Mitarbeitern, der Gesellschaft und der Umwelt gerecht werden.

Erstellt am:	05.06.2018	Abteilung:	MB	Name:	Erwin Landwehr
Freigegeben am:	23.11.2021	Abteilung:	GF	Name:	Christopher Moormann, Dan Lühr
Geändert am:	03.01.2022	Abteilung:	QM	Name:	Florian Landwehr
Quelle/Dateipfad:	V:\001 Managementsysteme\002 IMS\001 Doku management\002 Doku Info\005 Formblätter				



Arbeits- und Gesundheitsschutz

Durch unsere Produkte, Dienstleistungen, Aktivitäten und unser Engagement in der Gesellschaft tragen wir zur Schaffung sicherer und gesunder Arbeitsplätze als wesentlichem Bestandteil unseres nachhaltigen Wirtschaftens bei.

Arbeitssicherheit stellt einen Grundwert dar, der entscheidend für unseren geschäftlichen Erfolg ist. Wir pflegen eine Unternehmenskultur, die uneingeschränkt das Wohlbefinden der Mitarbeiter fördert und Verletzungen vorbeugt. Das einzig akzeptable Leistungsniveau in punkto Sicherheit ist ein Niveau, das Verletzungen und Unfälle der Mitarbeiter verhindert. Sicherheit ist eine Aufgabe, die gleichermaßen und ausnahmslos allen Mitarbeitern der Organisation zugewiesen ist. Vorgesetzte und die Geschäftsleitung sind rechenschaftspflichtig für Gesundheit und Sicherheit der Mitarbeiter in ihrem Zuständigkeitsbereich.

Wir engagieren uns für die Übernahme nachhaltiger Sicherheitspraktiken sowie die Verhütung arbeitsbedingter Verletzungen und Erkrankungen und streben diesbezüglich eine kontinuierliche Verbesserung in allen Geschäftsbereichen an.

Nachstehende Regeln sind deshalb zwingend einzuhalten:

- Alle Mitarbeiter*innen befolgen unsere Sicherheitsregeln und kommen insbesondere der Forderung zum Tragen der erforderlichen persönlichen Schutzausrüstung (PSA) entsprechend der Tätigkeit und den Gefährdungen nach. Ein Nichtbefolgen der Regeln zieht Konsequenzen nach sich.
- Wir halten alle geforderten Tätigkeiten gemäß der aktuellen Gesetzgebung zur Arbeitssicherheit, anerkannten und bewährten Verfahrensweisen sowie sonstigen geltenden Anforderungen ein.
- Wir erkennen und steuern Risiken in Verbindung mit Produkten und Dienstleistungen; sowie Verzicht auf Herstellung und Vertrieb von Produkten, sofern es nicht möglich ist, durch geeignete Konstruktion, Verfahren und Praktiken ein entsprechendes Sicherheitsniveau für Mensch und Umwelt einzuhalten.
- Zur stetigen und effektiven Leistungsverbesserung benennen wir wesentliche Arbeitssicherheitsaspekte und setzen uns diesbezüglich entsprechende Arbeitssicherheitsziele.
- Wir setzen Schwerpunkte auf alle Zwischenfälle am Arbeitsplatz, einschließlich Beinahe-Vorfällen, Zwischenfällen unsere Subunternehmer und Dienstleistern betreffend sowie sonstigen Vorkommnissen am Arbeitsplatz.
- Wir überwachen die Leistung von Lieferanten, Subunternehmern und Dienstleistern bezüglich der Arbeitssicherheit sowie die Auftragsverlagerung zu Lieferanten, Subunternehmern und Dienstleistern mit einer ausgeprägten Unternehmenskultur in punkto Arbeitssicherheit.
- Wir setzen vor- und nachlaufende Leistungskennzahlen zur Messung unserer Arbeitssicherheitsleistung ein.
- Wir dokumentieren, Überwachungen, Überprüfungen und die ständige Verbesserung unseres Arbeitssicherheits- und Gesundheitsmanagement.

Erstellt am:	05.06.2018	Abteilung:	MB	Name:	Erwin Landwehr
Freigegeben am:	23.11.2021	Abteilung:	GF	Name:	Christopher Moormann, Dan Lühr
Geändert am:	03.01.2022	Abteilung:	QM	Name:	Florian Landwehr
Quelle/Dateipfad:	V:\001 Managementsysteme\002 IMS\001 Doku management\002 Doku Info\005 Formblätter				